

1.) An- bzw. Abmeldungen von Klausuren

- Eine Anmeldung zu einer oder mehreren Klausuren ist nur während des Anmeldezeitraums möglich.
- Gehen Sie dazu auf www.my.h-da.de unter „Prüfungsanmeldung/Prüfungsabmeldung“
- Nach erfolgreicher Anmeldung einer Klausur erhalten Sie immer eine Bestätigungs-Email von der IT. Diese dient als Beweis/Nachweis für eine angemeldete Klausur und ist bis zum Ende des Prüfungszeitraums aufzubewahren.
- Beachten Sie die Abmeldefristen, diese finden Sie in der für Sie geltenden BBPO § 11.
- Bei Krankheit ist innerhalb 3 Arbeitstage eine Prüfungsunfähigkeitsbescheinigung ([Vorlage des FBW](#)) per E-Mail einzureichen.
- Hat man eine Klausur nicht bestanden, erfolgt im nächsten Semester eine Pflichtanmeldung (Abk. PFA) durch den Fachbereich.

Prüfungsanmeldung/Prüfungsabmeldung

Bitte wählen Sie die an- oder abzumeldene Prüfung aus unten stehender Struktur aus. Klicken Sie dazu auf die Bezeichnungen.

 **Bachelor Logistik-Management PO-Version 20210**

 **Hauptstudium**

 **9001 Bonuskonto CP**

 **11100 Einführung in die BWL**

 **11200 Organisation und Management**

 **112000 Organisation und Management**

→ Prüfer: Seibert (Fb. W), Siegfried , Semester: WiSe 23/24 , Termin: 01 , Uhrzeit: - [Prüfung anmelden](#)

 **11300 Externes Rechnungswesen**

 **11400 Einführung in das Recht**

 **11500 Grundlagen der Logistik**

2.) Übersicht der angemeldeten Prüfungen finden Sie hier:

Mein Studium

Studienservice

Anträge

Quittungen bis SoSe 2021

Sonstige Dokumente

Prüfungsan-/ Prüfungsabmeldung

Info über angemeldete Prüfungen

Noten- und Klassenspiegel

Meine Veranstaltungen

Stundenplan

Mein Studienbuch

Info über angemeldete Prüfungen

Name : Günther Test-84_127_210_IT | Matrikel Nr.: 772380 | Anschrift : XxXHaardtring 100, 64275 Darmstadt

Prüfungsnummer	Prüfungstext	Prüfer	Semester	Anmeldungsdatum	Prüfungsdatum	Vorbeh
123000	Int. ReWe	nomen nominandum	Wintersemester 21/22	02.11.2021	02.11.2021	N
112000	Orga. Mmgt.	Seibert (Fb. W)	Wintersemester 23/24	13.11.2023	13.11.2023	N
113000	Ext. ReWe	Hartmann (Fb. W)	Wintersemester 23/24	13.11.2023	13.11.2023	N
121000	Distrib.-u. Entsorg.	Bohnhoff (Fb. W)	Wintersemester 23/24	13.11.2023	13.11.2023	N



Wenn Sie auf dieses PDF klicken, erhalten Sie die angemeldeten Prüfungen nochmal aufgelistet in der PDF.

Hier finden Sie auch die Zusatzvermerke, wenn es **Pflichtanmeldungen** sind.

- 3.) Jedes Semester werden auch **Pflichtanmeldungen (PFA)** durchgeführt, d.h. wenn Sie eine Klausur nicht bestanden haben, werden Sie zu dieser automatisch angemeldet. Ob Sie für eine Klausur Pflichtangemeldet wurden, können Sie hier ebenfalls einsehen – der Vermerk „PFA“ für Pflichtanmeldung steht allerdings nur in [diesem PDF](#)



Prüf.Nr.	Bezeichnung der Leistung	Prüfer	Semester	Anmeldedatum	Prüfungsdatum	Vermerk
123000	Internes Rechnungswesen	nomen nominandum	WS 2021	02.11.2021	02.11.2021	PFA
112000	Organisation und Management	Seibert (Fb. W)	WS 2023	13.11.2023	13.11.2023	
113000	Externes Rechnungswesen	Hartmann (Fb. WS 2023 W)		13.11.2023	13.11.2023	
121000	Distributions- und Entsorgungslogistik	Bohnhoff (Fb. W)	WS 2023	13.11.2023	13.11.2023	PFA

Diese Bescheinigung ist maschinell erstellt worden und trägt daher keine Unterschrift.

4.) Zeichenerklärung der Prüfungsanmeldung / Abmeldung / Versuche / Ampelsystem

📁 Bachelor Betriebswirtschaftslehre PO-Version 2011	
📁 Grundstudium	
	📄 111 Schwerpunktwahl Controlling
	📄 222 Schwerpunktwahl Information Management
	📄 333 Schwerpunktwahl Marketing
	📄 444 Schwerpunktwahl Logistik
	📄 555 Schwerpunktwahl Rechnungslegung und Steuern
	📄 666 Schwerpunktwahl International Economics and Management
1	→ ari 11100 Einführung in die Betriebswirtschaftslehre [Status: AN; Credit Points: 0; Malus: 0; Versuch: 1 von max. 3] 
3	an 11200 Organisation und Management [Status: AN; Credit Points: 0; Malus: 0; Versuch: 3 von max. 3]  - <u>Prüfungsanmeldung stornieren</u>
2	an 11300 Externes Rechnungswesen [Status: AN; Credit Points: 0; Malus: 0; Versuch: 2 von max. 3]  - <u>Prüfungsanmeldung stornieren</u>
	be 11400 Einführung in das Recht [Status: BE; Note: 1,00; Credit Points: 5; Malus: 0; Versuch: 1 von max. 3]
	be 11500 Angewandte Mikroökonomik [Status: BE; Note: 1,00; Credit Points: 5; Malus: 0; Versuch: 1 von max. 3]
	be 11600 Wirtschaftsmathematik [Status: BE; Note: 1,00; Credit Points: 5; Malus: 0; Versuch: 1 von max. 3]
	📄 12100 Marketing

- ¹ Ein Durchgestrichenes „AN“ bedeutet „Anmeldung mit einem Rücktritt“ einer Prüfung. Der Rücktritt war regulär, der Versuchszähler bleibt bei 1 und die Ampel bei grün.
- Bei einem 2. Versuch ist die Ampel gelb ², bei einem 3. Versuch rot ³

Die Ampel zeigt also nicht die Anmeldungen an, sondern die Versuche.

Ob eine Abmeldung einer Klausur vorliegt, erkennen Sie an dem „AN“ Icon mit einem roten Strich, oder auch als Text in der Klammer stehend.



5.) Anmeldung zur Vertiefung (für BWL B.Sc und BWL M.Sc PO 20181):

- Eine Anmeldung zur Vertiefung kann nur erfolgen, wenn Sie die erforderlichen CP erreicht haben (BBPO 2018 §11)
- Diese erfolgt wie eine Anmeldung zur Klausur auf www.my.h-da.de – **Prüfungsanmeldung/Prüfungsabmeldung**
- Nach der Anmeldung zur Vertiefung müssen Sie sich noch für die Klausuren aus dieser Vertiefung anmelden (zusätzlich)
Bitte beachten Sie den Anmeldezeitraum für die Vertiefungen (Terminplan auf der Website).

Meine Funktionen Veranstaltungen Module Räume und Gebäude

Sie sind hier: **Startseite** ▶ [Prüfungsanmeldung/Prüfungsabmeldung](#)

- Persönliche Daten
- Kontaktdaten ändern
- Studienbescheinigungen für alle Semester
- ▶ Sonstige Dokumente
 - **Prüfungsanmeldung/Prüfungsabmeldung**
 - Info über angemeldete Prüfungen
 - Noten- und Klassenspiegel

Prüfungsanmeldung/Prüfungsabmeldung

Bitte wählen Sie die an- oder abzumeldene Prüfung aus unten stehender Struktur aus. Klicken Sie dazu auf die Bezeichnungen.

- 📁 Bachelor Betriebswirtschaftslehre PO-Version 2011
 - 📁 Grundstudium
 - 📁 111 Schwerpunktwahl Controlling
 - ➔ Prüfer: nomen nominandum, , Semester: WiSe 17/18 , Termin: 01 , Uhrzeit: **Prüfung anmelden**