

Leitfaden zur Teilnahme an der Web-Konferenz „Organisation“ von Herrn Professor Dr. Vieth

Sehr geehrte Studierende,

die Corona-Pandemie beeinflusst alle Bereiche des gesellschaftlichen Lebens in einem bisher nie gekannten Maße. Das gilt auch für die hochschulische Ausbildung, auch an unserer Hochschule. Aus diesem Grunde müssen wir gemeinsam, Studierende, Verwaltungsangestellte und Lehrende neue Wege beschreiten, um die negativen Konsequenzen der Pandemie für die Gesellschaft wie für jeden Einzelnen zu vermindern oder gar zu vermeiden und die sich bietenden Chancen zu nutzen.

Das funktioniert aber nur dann, wenn jeder Einzelne verantwortungsvoll und engagiert handelt. Das gilt für alle Mitarbeiter der Hochschule, das gilt aber auch für jeden einzelnen Studierenden.

Im Rahmen der präsenzfreien Lehre an der Hochschule Darmstadt im Sommersemester 2020 nutzen wir verschiedene Formen, um Lehre und Lernen zu ermöglichen und damit die Herausforderungen in diesem Semester erfolgreich zu bewältigen.

Um diese digitalen Formen für Studierende in geeigneter Weise nutzen zu können, müssen Sie einige Regeln bei der Teilnahme an Web-Konferenzen mit Adobe Connect beachten, die wir Ihnen im Folgenden zusammengestellt haben.

Vorbereitung auf die Web-Konferenz

1. Sie benötigen für die Teilnahme an der Web-Konferenz einen modernen Computer mit einer guten Audio- und Videoverbindung sowie eine stabile Verbindung zum Internet. Grundsätzlich ist eine Verbindung zwischen Ihrem Rechner und dem Internet stabiler, wenn Sie Ihren Rechner über ein LAN-Kabel mit dem Internet verbinden. Kabellose Verbindungen (z. B. WLAN) zum Internet sind weniger stabil als Kabelverbindungen.
2. Installieren Sie die neueste Version von Google Chrome. Nutzen Sie immer Google Chrome, um die Startseite von der Web-Konferenz zu öffnen. Die Nutzung anderer Browser führt zu technischen Problemen (z. B. keine Audiofunktion verfügbar, schlechte Verbindung, keine Bildübertragung).
3. Vor dem Besuch einer Web-Konferenz mit Adobe Connect müssen Sie überprüfen, ob alle technischen Voraussetzungen für die Teilnahme an der Web-Konferenz erfüllt sind. Nur dann können Sie von Ihrer Seite gewährleisten, dass eine problemlose Teilnahme an der Web-Konferenz sichergestellt ist. Aus diesem Grund empfehlen wir, dass Sie mindestens eine Viertelstunde vor Beginn der Web-Konferenz die Verfügbarkeit des verwendeten Tools ausprobieren bzw. installieren.
4. Prüfen Sie, ob Ihre peripheren Geräte ihrer Rechneinheit funktionieren, die Bild und Ton unterstützen. Prüfen Sie, ob die Kamera, die Lautsprecher und das Mikrofon an Ihrer Rechneinheit funktionieren. Erfahrungen zeigen, dass es am besten ist, wenn Sie ein Headset mit Kopfhörer und Mikrofon nutzen, weil dadurch Rückkoppelungen und Nebengeräusche vermieden werden.
5. Auch wenn Sie alle technischen Voraussetzungen überprüft haben und diese funktionieren, kann es trotzdem zu Problemen bei der Konferenz kommen. Ursachen können zum einen mit der Rechneinheit, deren Peripherie und dem Netzzugang des Dozenten zusammenhängen. Zum anderen können aber auch externe technische Parameter zu Störungen führen, die weder Sie noch der Dozent beeinflussen können, wie unzureichende Serverkapazitäten, geringe Stabilität des

Leitfaden zur Teilnahme an der Web-Konferenz „Organisation“ von Herrn Professor Dr. Vieth

Internets, hohe Netzauslastung, Anzahl an Web-Konferenzteilnehmerinnen und -teilnehmer. Aus diesem Grunde gilt, dass Sie eine hohe Fehlertoleranz für Web-Konferenzen mitbringen sollten.

6. Sie müssen das Programm Adobe Connect auf Ihrem Rechner installieren. Unter den folgenden Links können Sie das Programm herunterladen.

Für Rechnereinheiten, die das Betriebssystem Windows nutzen, müssen Sie das Programm unter dem Link <http://url.reflect.com/win> herunterladen.

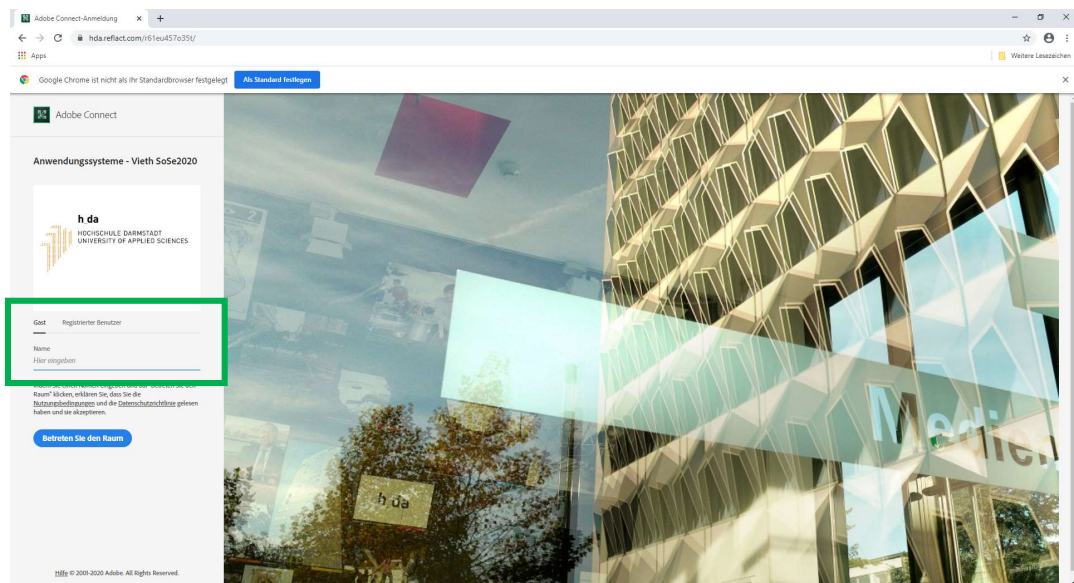
Für Rechnereinheiten, die das Betriebssystem Macintosh nutzen, müssen Sie das Programm unter dem Link <http://url.reflect.com/mac> herunterladen.

Zugang zur Web-Konferenz über Adobe Connect

1. Um Zugang zu einer Web-Konferenz zu erhalten, benötigen Sie die für diese Web-Konferenz vom Veranstalter generierte Web-Adresse / Link / URL-Adresse. Die Adresse für alle Web-Konferenzen der Veranstaltung „Organisation“ lautet:

<https://hda.reflect.com/rsncpzi6xfjo/>

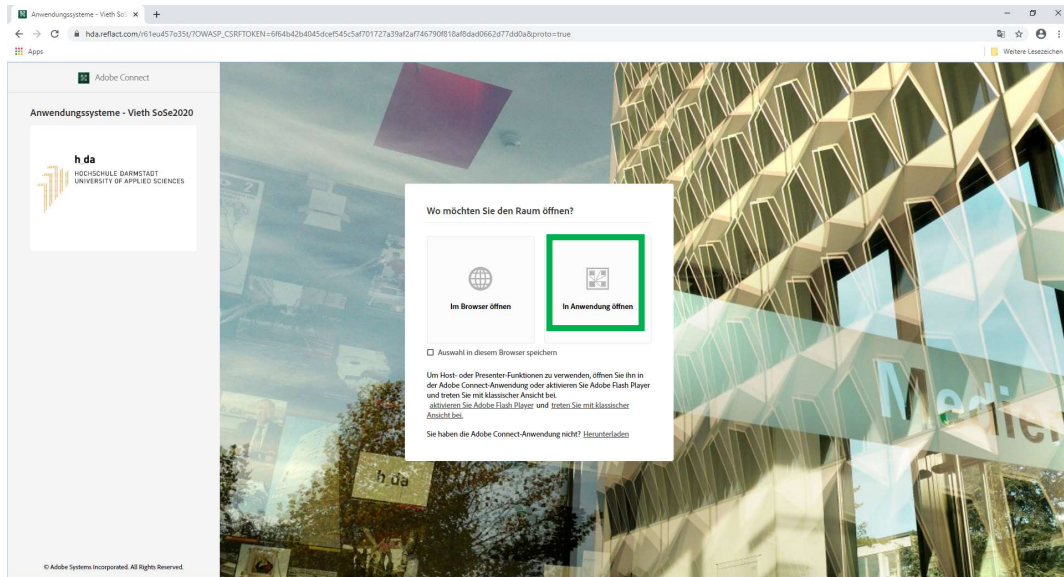
2. Es öffnet sich dann folgender Bildschirm.



In dem grün hinterlegten Bereich wählen Sie standardmäßig in der Rolle „Gast“ ein, indem Sie in dem Feld „Name“ Ihren Vor- und Nachnamen eintragen. Eine anonyme Teilnahme oder eine Teilnahme unter einem falschen Namen sind unzulässig. In diesem Fällen behalten wir uns vor, Sie von der Web-Konferenz auszuschließen. Klicken Sie dann auf das blau hinterlegte Feld [Betreten Sie den Raum](#).

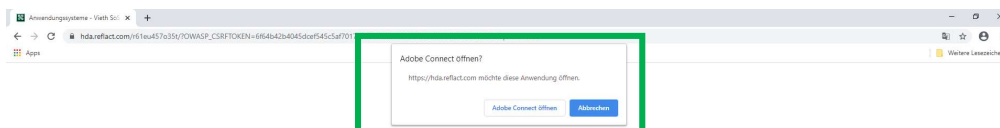
Leitfaden zur Teilnahme an der Web-Konferenz „Organisation“ von Herrn Professor Dr. Vieth

3. In dem nächsten Schritt öffnet sich dann der folgende Bildschirm.



Auf diesem Bildschirm werden Ihnen zwei Alternativen angeboten, um den Raum der Web-Konferenz zu betreten. Bitte klicken Sie das Feld „In Anwendung öffnen“ an. Wenn Sie den Raum über das Feld „In Browser öffnen“ betreten, können die Funktionalitäten in der Web-Konferenz nicht oder nur eingeschränkt funktionieren. Dazu benötigen Sie dann das Programm Adobe Flash Player ab Version 13.0 oder höher, das Sie aber aus Sicherheitsgründen nicht verwenden sollten. Linux-Benutzer haben derzeit leider keine andere Möglichkeit an einer Adobe Konferenz teilzunehmen als über den Browser und Adobe Flash und selbst da ist die Fehleranfälligkeit groß und die Funktionen sind nur eingeschränkt verfügbar.

4. Das nächste Fenster öffnet sich und fragt Sie danach, wie Sie den Meetingraum betreten wollen. Bitte klicken Sie in dem grün umrandeten Bereich auf das Feld „Adobe Connect öffnen“.



Anwendungssysteme - Vieth SoSe2020 Nicht geöffnet?

[In Browser öffnen](#)

Auswahl in diesem Browser speichern

Öffnen Sie den Raum mit der Desktop-Anwendung: [Adobe Connect-Anwendung herunterladen](#)

Aktivieren Sie Adobe Flash Player in diesem Browser für folgende Aktion: [treten Sie mit klassischer Ansicht bei](#). Befolgen Sie die hier aufgeführten Schritte - [Hilfe zu Adobe Flash Player](#)
Fragen? Siehe [Tipp zur Fehlerbehebung](#)

Leitfaden zur Teilnahme an der Web-Konferenz „Organisation“ von Herrn Professor Dr. Vieth

5. Danach wird die Verbindung zu dem Meetingraum in Adobe Connect geöffnet. Sobald der Veranstalter diesen Raum freigibt, sehen Sie in diesem Raum u. a. die freigegebenen elektronischen Dokumente und den Chat.
6. Aufgrund der Tatsache, dass die Verbindungsqualität über die gesamte Web-Konferenz nicht gewährleistet werden kann, wird die Web-Konferenz in Bild und Ton aufgenommen und als Video auf der Lernplattform Moodle zur Verfügung gestellt, sofern technische Probleme die Aufnahme nicht verhindern. Wenn Sie an der Web-Konferenz teilnehmen, sind Sie damit einverstanden, dass auch Ihre Audiobeiträge und Ihre Chat-Kommentare aufgezeichnet und auf der geschlossenen Lernplattform Moodle veröffentlicht werden.

Verhaltensregeln in Web-Konferenzen mit Adobe Connect

1. Die Sprache in den Web-Konferenzen ist deutsch, nur in begründeten Ausnahmefällen englisch. Das gilt auch für alle Eintragungen im Chatraum zu der jeweiligen Veranstaltung.
2. Die Web-Konferenz wird mit den Ressourcen der Hochschule Darmstadt betrieben und ist deshalb ausschließlich für die Zwecke der Lehrveranstaltung zu nutzen. Nicht zweckgebundene Kommunikation schadet der Hochschule wie auch der Veranstaltung, die Sie besuchen, weil Sie dadurch knappe Verbindungskapazitäten belegen und ist deshalb zu unterlassen. Das gilt insbesondere für private Nachrichten in dem Chat der Web-Konferenz.
Ihr Verhalten in der Web-Konferenz entspricht den allgemeinen Regeln eines fairen Umgangs, des Anstandes, der Ordnungsmäßigkeit und Höflichkeit an der Hochschule Darmstadt.
3. Die Web-Konferenz ist ein geschützter virtueller Raum. Alle in dem Raum geführten Diskussionen und Inhalte werden den zugelassenen Teilnehmer an der Veranstaltung zur Verfügung gestellt. Einer Weitergabe der Inhalte ist definitiv für alle außerhalb der Veranstaltung befindliche Externe bzw. die Öffentlichkeit verboten.
4. Das Abfilmen des Seminarraums wie auch die Veröffentlichung des in der Web-Konferenz verwendeten Lernmaterials ist verboten. Alle Rechte an der Web-Konferenz liegen beim Veranstalter der Web-Konferenz.
5. Onlinekurse sind für die Teilnehmenden wie für die Lehrenden anstrengender als ein eine Veranstaltung vor Ort. Bitte orientieren Sie sich deshalb in Ihrem Handeln an der Frage, ob Ihr Verhalten konstruktiv ist. Unterstützung und gute Ideen sind immer sehr willkommen.
6. Wenn Sie gerade nicht sprechen, stellen Sie Ihr Mikrofon aus, dann hören die anderen kein Tastaturklappern und es gibt weniger technische Probleme.
7. Diese Web-Konferenzen sind vor allem auch für Fragen und Anregungen gedacht. Bitte melden Sie sich dazu in Adobe Connect zu Wort oder nutzen Sie für Ihre Fragen und Anregungen die Chatfunktion der Web-Konferenz. Bedenken Sie dabei aber immer, dass es für Lehrende nicht immer möglich, mit geteilten Dokumenten, Video- und Chatfenstern gleichzeitig zu hantieren - und manchmal passt es vom Ablauf nicht mehr, eine Frage zu beantworten, die sich auf einen Punkt bezieht, der vor ein paar Minuten besprochen wurde. Insofern: Seien Sie nicht frustriert, wenn nicht gleich alle Fragen gelöst werden. Vielleicht können auch Kommilitonen helfen oder Sie stellen wichtige offene Fragen im dafür eingerichteten Moodle-Forum.

Leitfaden zur Teilnahme an der Web-Konferenz „Organisation“ von Herrn Professor Dr. Vieth

Bedienungshinweise zu Adobe Connect

1. Sie sollten sich vor der Teilnahme an einer Web-Konferenz mit Adobe Connect mit den Funktionen für Teilnehmer vertraut machen. Im Internet finden Sie dazu hilfreiches Material in Form von Texten und Videos.
2. Beispielhaft verweise ich auf das folgende Video, wie Sie sich als Teilnehmerin und Teilnehmer an einer Web-Konferenz mit Adobe Connect zurechtfinden.

<https://www.youtube.com/watch?v=CflmVzXW1vE>

Vor- und Nacharbeit der Web-Konferenz

1. Web-Konferenzen sind nicht vergleichbar mit Präsenzveranstaltungen. Deshalb geht es darum, dass Sie sich auf ein anderes Lehr- und Lernkonzept einstellen, das als sogenanntes Inverted Classroom-Konzept bezeichnet wird. Sie müssen sich auf die Web-Konferenzen vorbereiten, indem Sie das von dem Veranstalter in Vorbereitung auf die jeweiligen Veranstaltung bereitgestellte Material wie Videos, Literaturverweise, Übungsaufgaben bearbeiten, um mit Ihren Fragen und Diskussionsbeiträgen einen wesentlichen Beitrag zur Web-Konferenz zu leisten.
2. So wichtig die Vorbereitung auf eine Web-Konferenz ist, so wichtig ist auch die Nachbereitung der Web-Konferenz. Konnten alle in Vorbereitung auf die Veranstaltung gestellten Fragen beantwortet werden? Haben sich aus der Veranstaltung neue Erkenntnisse inhaltlicher oder prozessualer Art ergeben, die es umzusetzen gilt? Welche Optionen bestehen sich mit Kommilitoninnen und Kommilitonen auszutauschen? Ideal zur Nachbereitung der Web-Konferenzen und zur Vorbereitung der nächsten Web-Konferenz eignet sich ein Lerntagebuch.

Für Fragen und Anregungen stehe ich Ihnen gerne zu Verfügung.

Matthias Vieth

Prof. Dr. Matthias Vieth
Fachbereich Wirtschaft
Allgemeine Betriebswirtschaftslehre und ERP-Anwendungen

Studiengangleiter B. Sc. BWL
Büro Gebäude 15, Raum 013

University of Applied Sciences Darmstadt
Campus Dieburg
Max-Planck-Str. 2
64807 Dieburg

Tel.: +49.6151.16-39433

Mail: matthias.vieth@h-da.de