

Vorbereitung für Praxisphase VOR der Anmeldung

(1) Anfrageformular für eine Betreuungswunsch ([Link](#))

- Für die Praxisphase und die Bachelorarbeit muss ein Betreuender der Hochschule über das oben angehängte Formular angefragt werden
- Dies muss vor der eigentlichen Anmeldung zur Praxisphase geschehen und ist nicht mit dieser zu verwechseln. Thema / Firma muss bis dahin nicht zwangsweise vorhanden sein.
- Wichtig hierbei ist:
 - Mindestens 90 CP (nicht verwechseln mit den 120 CP für die eig. Anmeldung s.u.)
 - Stichtage beachten (01.01. / 01.04. / 01.07. / 01.10.)
 - Die Anmeldung kann bereits vor dem Stichtag an Herrn Abdat geschickt werden, wird jedoch erst ab diesem Tag gebündelt bearbeitet
 - Die Bearbeitungsdauer ab Stichtag beträgt ca. 20 Tage
 - Start des Praktikums in den nächsten 6 Monaten nach Stichtag (s.o.)
- Die Bekanntgabe über den zugewiesenen Betreuenden erfolgt per Mail

Benötigte Dokumente zur Anmeldung im Sekretariat NACH Betreuungszusage

(1) Praktikantenvertrag (vertragstypischen Angaben 8-24W + GEHEIMHALTUNG)

(2) Beschreibung der Praxisphase im Unternehmen

- Ca. eine DIN A4 Seite mit kurzer Vorstellung:
 - Der allgemeinen Eckdaten der Praxisphase (Zeitraum, etc.)
 - Des Unternehmens (Name, Größe, Branche, Ort, etc.)
 - Der voraussichtlichen Tätigkeiten während des Praktikums (= Logistikbezug)

(3) Immatrikulationsbescheinigung des jeweiligen Semesters

(4) Aktueller Notenspiegel (= Auszug aus HIS / QIS)

(5) Anmeldeformular der Hochschule Darmstadt für das Sekretariat ([Link](#)):

- Voraussetzungen:
 - 120 CP (Corona-Sonderregelung bzw. Praxisphase unter Vorbehalt beachten)
- Anmeldeformular vom betrieblich Betreuenden unterschreiben + zurückschicken lassen
- Danach vom Betreuenden der Hochschule unterschreiben + zurückschicken lassen

Das nun vollständige Anmeldeformular samt der Dokumente 1-4 an Frau Steiger-Müller ins Sekretariat schicken



Diese meldet das Praxisprojekt im QIS an



Praxisphase kann beginnen

Was folgt auf das Praktikum?

- (1) Praktikumsbericht (bis max. 6 Wochen nach Praktikumsende abzugeben)
- (2) Präsentation des Praktikumsberichts / -themas (Teilleistung für das betriebswirtschaftliche Seminar)
- (3) Exposé zum Thema der Bachelorarbeit.

Die Bachelorarbeit kann ggf. im Unternehmen erfolgen.

Es gibt jedoch auch Theorietheemen, demnach muss die Bachelorarbeit NICHT zwingend im Betrieb geschrieben werden (!).

Theorietheemen bitte rechtzeitig mit betreuenden Professoren / Professorinnen abklären.

- (4) Anmeldung zur Bachelorarbeit (mind. 160 CP = 1 Modul offen)
- (5) ...

Tipps von Studierenden

- Persönliche Kontakte nutzen und nicht davor zurückschrecken, einfach mal nachzufragen, ob es vielleicht nicht ausgeschriebene Stellen gibt
- Durchgängig nach Stellen suchen und breit bewerben
- Nicht unterkriegen lassen, wenn man nur Absagen erhält – es findet sich schlussendlich immer eine Lösung
- Bei Fragen rechtzeitig Studierende aus höheren Semestern oder Professoren / Professorinnen kontaktieren
- Zeitlich und inhaltlich differenzieren zwischen (!):
 - Anmeldung Betreuungswunsch ([Link](#))
 - Anmeldung Praxisphase ([Link](#))
 - Anmeldung Bachelorarbeit (je PO) ([Link](#))
- In den Leitfaden schauen ([Link](#))